



राइट्स लिमिटेड
(भारत सरकार का प्रतिष्ठान)
RITES LIMITED
(Schedule 'A' Enterprise of Govt. of India)

No: PERS/9/6/Depu/T&E/2020 – VC No. 48/20 (D)
Dt: 15.12.2020

महाप्रबंधक(का),
सभी क्षेत्रीय रेलें एवं उत्पादन इकाईयां, आरडीएसओ

प्रिय महोदय,

विषय:- गुड़गाँव में प्रतिनियुक्ति आधार पर अपर महाप्रबंधक(ट्रेफिक)/ उप महाप्रबंधक(ट्रेफिक) -
Additional General Manager(Traffic)/ Dy. General Manager(Traffic) के पद भरे जाने
के संबंध में.

राइट्स गुड़गाँव में प्रतिनियुक्ति आधार पर निम्नलिखित पद भरे जाने के लिए कार्य जॉब विवरण
अनुलग्नक-1 के रूप में संलग्न निर्धारित प्रोफार्मा में दिया गया है।

1. 01 पद - एसजी अधिकारी - अपर महाप्रबंधक(ट्रेफिक) पद के लिये।
2. 01 पद - सीनियर स्केल अधिकारी - उप. महाप्रबंधक(ट्रेफिक) पद के लिये।

अनुरोध है कि प्रतिनियुक्ति आधार पर उपरोक्त पदों के लिए रिक्ति नोटिस को अपनी रेल में परिपत्रित
करवाया जाए तथा राइट्स में प्रतिनियुक्ति के लिए इच्छुक अधिकारियों की संसृति जल्द से जल्द, लेकिन
इस पत्र की तारीख से 30 दिनों के भीतर इस कार्यालय में भेज दी जाए।

अनुरोध है कि इस रिक्ति नोटिस को अपनी रेल की वेबसाइट पर भी अपलोड करवा दिया जाए तथा इसका
समुचित प्रचार किया जाए।

धन्यवाद,

आपका,

एस मधुति

(एस. मोहंती) 15/12/2020

अपर महाप्रबंधक (मा.स.)

प्रतिलिपि:-

महाप्रबंधक/आईटी - कैरियर सेक्शन में राइट्स की वेबसाइट पर अपलोड के लिए सलग्न.

महाप्रबंधक/टी एंड ई

| | | |
|----|--|---|
| 1. | संगठन/Organization | राइट्स/RITES |
| 2. | पद का नाम/Nomenclature of the post | Additional General Manager (Traffic) Dy. General Manager (Traffic) |
| 3. | रिक्तियों की सं. / No. of vacancies | 01 No. – SG officer for the post of Addl. GM level 01 No. – Sr. Scale officer for the post of Dy.GM level |
| 4. | स्थान और कार्यकाल. Location and tenure | गुडगाँव प्रतिनियुक्ति की सामान्य अवधि 5 साल/ The normal tenure of deputation shall be 5 years. |
| 5. | पद के वेतन का वेतनमान. Scale of Pay of the post. | (7 th CPC Matrix level- 13) – for Addl.GM level (7 th CPC Matrix level- 11) – for Dy.GM level As per Rly. Board guidelines the employee is entitled to parent pay plus deputation allowance and other perks as admissible on deputation, details at Annexure-III |
| 6. | क्या प्रस्ताव/सूचना पहली बार भेजा जा रहा है / भेजी जा रही है. Whether the proposal/reference is being made for the first time | No |
| 7. | यदि नहीं तो पिछले संदर्भ संख्या और विवरण जिसमें उसके निष्कर्ष का भी उल्लेख करें, यदि कोई हो/If not previous reference No. and the details duly indicating the outcome thereof, if any. | This office Vacancy circular Nos.22/20(D) dated 11.05.2020 & 39/20 (D) dated 06.10.2020. Being re-circulated, due to poor response received. |
| 8. | अपेक्षित आयु, विषय (डिसिपलिन) आदि सहित विस्तरत कार्य विवरण Detailed job description indicating age requirement discipline etc. | Qualification/ Experience for Addl.General Manager Group-A Traffic Officers with experience of 13 years or more in Railways in (Train Operations/ Commercial/ Safety & Policy Decision etc.) Qualification/ Experience for Dy.General Manager Group-A & Group-B Traffic Officers with more than 05 years experience in Railways in (Train Operations/ Commercial/ Safety & Policy Decision etc.) He / She should not be more than 56 years of age as on last date of submission of application. |
| 9. | आवेदन का तरीका/Mode of application | 1. Applicants are required to apply online in the registration format available in the Career Section of RITES website, http://www.rites.com . While submitting the online application; the system would generate 'Registration No.' on top of online form filled up by the candidate. A copy of this online application form containing the registration number is to be printed, signed and attached with the detailed CV and forwarded through the Cadre Controlling/Zonal Railway. 2. Applications are to be sent through respective administrative officer (HQ/Board) indicating No Objection, Vigilance/DAR clearance and ACRs for the past 05 years. The applicants are also required to send their CV in the prescribed format (Annexure II) along with the applications. |

एम. अर्जा

| | | |
|-----|--|---|
| 10. | <p>क्या कंपनी/संगठन को स्थाई आमेलन के नियम से छूट दी गई है और यदि हां, तो किस तिथि तक छूट मान्य है.</p> <p>Whether the company /organization has been exempted from the rule of permanent absorption and if so, the date upto which the exemption is valid</p> | <p>रेल मंत्रालय ने अपने पत्र सं/2008 .पीएल 4/45/दिनांक 09.08.2017 के द्वारा राइट्स में तत्काल आमेलन के नियम से 31.08.2017 से तीन वर्ष की अवधि के लिए छूट देते हुए रेलवे अधिकारियों की प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति जारी रखने के लिए अपना अनुमोदन प्रदान किया है.</p> <p>The Ministry of Railways has conveyed their approval for continuance of Railway Officers on deputation on exemption from the rule of immediate absorption to RITES for a period of three years w.e.f. 31.08.2017 vide their letter No. 2008/PL/45/4, dated 09.08.2017.</p> |
| 11. | <p>यदि कंपनी द्वारा किसी अधिकारी विशेष के नाम की संस्तुति की जाती है तो उनकी लिखित सम्मति संलग्न की जाए .</p> <p>Wherever name of a certain officer is recommended by the company. His written willingness should be enclosed.</p> | वितरण के लिए / For circulation |
| 12. | RITES will be providing Company/Leased Accommodation as per entitlement to the officer who joins RITES on deputation. | |
| 13. | चयन का तरीका/Mode of selection | <p>आवेदनों की निम्नलिखित पैरामीटर के 100 प्वाइंट स्केल के आधार पर जांच की जाएगी:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. शैक्षिक योग्यता, सीवी का मूल्यांकन, सेवा की अवधि (25 अंक) 2. पिछला कार्य अनुभव और डोमेन अनुभव (25 अंक) 3. एपीएआर, डी एंड एआर और सतर्कता रिकॉर्ड (25 अंक) 4. आवश्यकता के अनुसार उम्मीदवार की समग्र क्षमता/उपयुक्तता (25 अंक) <p>Applications will be scrutinized on the basis of the following parameters on a 100 point scale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Educational Qualification, evaluation of CV, length of service (25 marks) 2. Previous Work Experiences and Domain Knowledge (25 marks) 3. APRs, D&AR and Vigilance record (25 marks) 4. Potential/Overall Suitability of the candidate to requirements (25 marks) |
| 14. | पर्क्स एवं सुविधाएं/Perks and facilities | <p>अनुलग्नक-III के अनुसार पर्क्स एवं सुविधाएं.</p> <p>Perks and facilities as per Annexure III</p> |

एस. मोहंती

(एस. मोहंती)

अपर महाप्रबंधक (मा.स.)

15/12/2020

APPLICATION IN PRESCRIBED PROFORMA

| | |
|---|---|
| Vacancy Notice and date | Vacancy Circular No. <u>48</u> /20 (D) Dt: <u>15.12.2020</u> |
| Post against which application has been submitted | Additional General Manager (Traffic) Dy. General Manager (Traffic) |
| Mode of appointment | Deputation |
| Choice of station (wherever applicable) | Gurugram |

PERSONAL DATA

| | | | |
|----|---|---|--|
| 1 | Name | : | |
| 2 | Gender | : | |
| 3 | Service | : | |
| 4 | Department | : | |
| 5 | Category | : | |
| 6 | Date of Birth | : | |
| 7 | DITS (Date of entry into Time Scale) | : | |
| 8 | Present Pay Band with Grade Pay and basic pay as on date of application | : | |
| 9 | Present Designation & Railway | : | |
| 10 | Contact Details | : | |
| a. | Email ID | : | |
| b. | Telephone (O) | : | |
| c. | Telephone (R) | : | |
| d. | Mobile Number | : | |

11. EDUCATIONAL QUALIFICATION

| SN | Qualification/Degree | Year | Division | Institution/University, Place/Country |
|----|----------------------|------|----------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

12. EXPERIENCE DETAILS

| SN | Designation & Railway with place of posting | Grade (i.e. Gr. C/B/SS/JAG/SG/SAG) | From | To |
|----|---|------------------------------------|------|----|
| | | | | |

| | | | |
|----|---|---|--|
| 13 | Details of previous deputation / Foreign assignment | : | |
| 14 | Whether debarred from deputation? If yes, please furnish details | : | |
| 15 | Whether cooling off period completed? If yes, date of return from previous deputation with details, wherever applicable | : | |

I certify that the details furnished by me are true and I am eligible for the post as per the criteria laid down in the vacancy circular.

Name and Signature

Place

Date

Perks and Allowances for SAG/SG/JAG/SS and below level officer on deputation to RITES

| SN | Perks/Allowance | Amount |
|-----------|--|---|
| 1 | Expert/Professional Allowance | 15% Basic Pay for the level of JGM to GM 12% Basic Pay for Sr.DGM and below level |
| 2 | Medical Outdoor/indoor | The Railway Officer can opt for medical facilities under the Railways or the medical facilities admissible under RITES Rules. Medical facilities under RITES rules are: Rs. 1667/- PM / Rs. 20,000 per year plus Reimbursement upto 0.7 times of basic pay (Claim basis) or Rs.35,000/- whichever is more for prolonged illness and as per entitlement of Medclaim policy for Indoor Medical treatment |
| 3 | Reimbursement of charges in lieu of TADK | Rs.11,700/- PM for GM/AGM |
| 4 | Reimbursement of furnishing items on submission of bills | Rs.70,000/- PA for GM Rs.50,000/- PA for DGM to AGM Rs.30,000/- PA for below DGM |
| 5 | Entertainment Allowance | Rs.5000/- PM for GM Rs.3000/- PM for AGM Rs.1500/- PM for JGM |
| 6 | Reimbursement on purchase of Mobile phone | <u>Cost of cell phone handset (once in every 3 years)</u> |
| 7 | Brief Case | Once in 03 years |
| 8 | Newspaper Allowance | As per entitlement |
| 9 | Reimbursement/Membership | <i>One membership for national and one international professional body upto an amount of:</i> Rs.20,000/- PA for JGM to GM Rs.15,000/- PA for Sr.DGM & below |
| 10 | Birthday gift/Diwali gift/Annual day gift | As per Company policy |